

Comment utiliser ballejaune, notre nouvelle plateforme de réservation des terrains

Janvier 2021



Table des matières

Créer un raccourci sur son smartphone	3
Connexion à la plateforme	3
Problème de connexion	4
Mot de passe	4
Message d'erreur	4
Première connexion	5
Votre compte et vos données personnelles	6
Réservation d'un terrain	7
Réservation avec un non-membre invité	8
Messagerie ballejaune	9
Emails du club	9
Envoyer un message à un autre membre	9
Annuaire & annonces	10

Créer un raccourci sur son smartphone

Retrouvez plus facilement et plus rapidement notre site et notre plateforme de réservation en créant un raccourci sur votre smartphone !

Pour les Iphone:

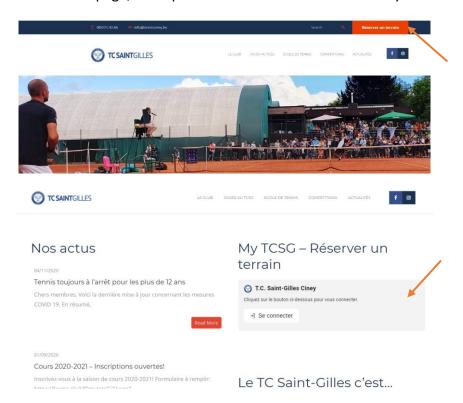
- Rendez-vous sur notre site <u>www.tennisciney.be</u> depuis votre navigateur internet
- Cliquez sur partager sur le bandeau du bas de votre écran
- Faites défilez jusqu'à « Sur l'écran d'accueil », et sélectionnez cette option

Pour les Android

- Rendez-vous sur notre site www.tennisciney.be depuis votre navigateur internet
- Appuyez sur le bouton du menu (au bas de l'écran ou dans le coin supérieur droit selon les appareils), puis appuyez sur « Page »
- Appuyez sur « Ajouter un raccourci vers la page »

Connexion à la plateforme

Connectez-vous sur la page d'accueil de notre site <u>www.tennisciney.be</u>. Depuis le bandeau du haut de la page, ou depuis le module de réservation « My TCSG ».



Votre identifiant est « Nom Prénom », et votre mot de passe est le même que sur l'ancienne plateforme.

Problème de connexion

Mot de passe

Si vous ne vous rappelez pas votre mot de passe, réinitialisez-le en cliquant sur le bouton « mot de passe oublié ? »



Un email vous sera alors envoyé instantanément pour réinitialiser votre mot de passe.

Si vous ne recevez pas d'email:

- 1. Il se peut qu'il soit arrivé dans vos indésirables, n'oubliez pas d'y jeter un œil, et d'ajouter le destinataire « BalleJaune » à vos contacts le cas échéant.
- 2. L'adresse email que nous avons encodée pour vous est peut-être erronée. Dans ce cas, contactez-nous (<u>info@tennisciney.be</u>)!

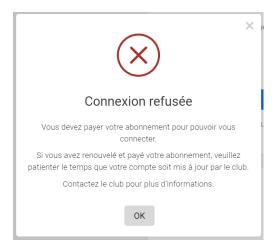
Message d'erreur

Si ce message apparaît, c'est parce que vous tentez de vous connecter en dehors de la période couverte par votre affiliation. Vous aurez à nouveau l'accès au planning lorsque la date de début de votre affiliation sera atteinte.



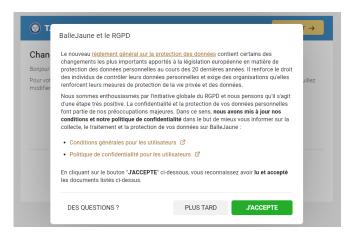
Si ce message apparaît, c'est parce que vous n'êtes pas en ordre d'affiliation, ou que nous n'avons pas encore encodé votre paiement (il faut parfois quelques jours).

Dans ce 2e cas, n'hésitez pas à nous contacter!



Première connexion

Lorsque vous entrez vos identifiants pour la première fois, vous devez valider les conditions RGPD du site. Cliquez sur « Accepter » pour atteindre le planning de réservations.



Ballejaune vous demandera ensuite de modifier votre mot de passe en respectant certains critères de sécurité. Celui-ci pourra encore être changé par la suite dans les paramètres de votre compte.



Votre compte et vos données personnelles

Lorsque vous accédez au module de réservation, **commencez par vérifier vos données personnelles** en cliquant sur votre nom, puis « Détails du compte » et ensuite « Mes informations personnelles ».



Retrouvez également une vue d'ensemble de votre compte. Ajoutez-y une photo, c'est plus sympa!



- 1. Profil = votre niveau d'accès au site
- 2. Abonnement = l'abonnement auquel vous avez souscrit, ainsi que la date de validité de celui-ci
- 3. Quota de réservation = le nombre de réservations simultanées auquel vous avez droit. A la fin du créneau horaire réservé, l'unité est recréditée sur votre compte et vous pouvez l'utiliser pour effectuer une nouvelle réservation.
- 4. Invitations = le nombre de « tickets » crédités sur votre compte, et vous permettant d'inviter un non-membre. Nous créditons automatiquement 3 tickets, après quoi nous demandons à la personne invitée de s'affilier au club.

La rubrique « Sécurité et mot de passe » vous permet de modifier votre identifiant, ou votre mot de passe.

La rubrique « Confidentialité » vous permet de choisir les informations que vous voulez bien partager avec les autres membres du club.

Réservation d'un terrain

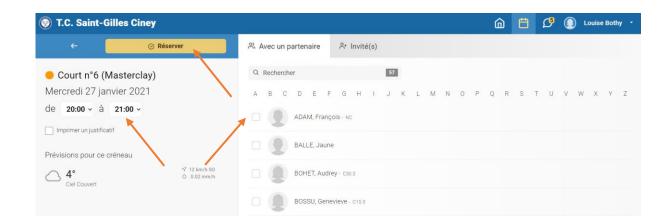
Une fois que ceci est fait, vous êtes prêt à réserver votre première partie en cliquant sur le petit icône « Réservation » du haut de la page.

Nous vous rappelons qu'il est obligatoire de réserver AVANT de monter sur le terrain, ainsi que de bien indiquer TOUS les joueurs présents lors de votre séance.

1. Sélectionnez les terrains ainsi que la date qui vous intéressent. Le planning se positionnera automatiquement à l'heure de votre visite, les plages horaires passées apparaissent plus haut et en grisé.



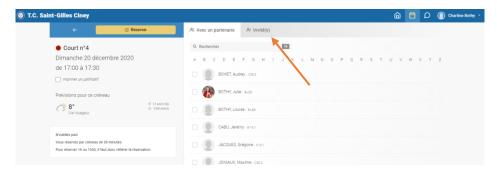
- 2. Sélectionnez ensuite le créneau horaire de votre choix directement dans le planning
- 3. Validez votre réservation après avoir confirmé la durée de votre entraînement et choisi un partenaire. Si votre partenaire n'apparaît pas dans la liste, c'est que son affiliation n'est pas en ordre pour cette période.



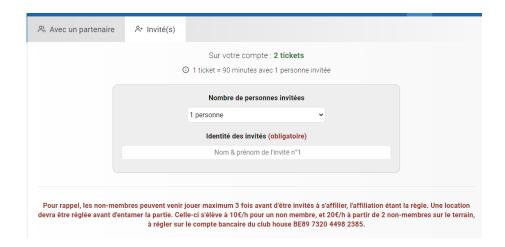
Un email de confirmation vous est ensuite envoyé, ainsi qu'à votre partenaire, avec les détails de la réservation.

Réservation avec un non-membre invité

Pour réserver un terrain avec un non-membre, cliquez sur « Invité(e)s ».



Sur cet écran, vous visualisez le nombre d'invitations de non-membres auxquelles vous avez encore droit (les tickets). Sélectionnez le nombre d'invités, et renseignez leur identité pour pouvoir réserver. La règle de réservation pour les non-membres est rappelée en rouge au bas de l'écran.



Pour annuler la réservation, retrouvez-la dans le planning, ou via « Mes réservations », et cliquez sur « Annuler cette réservation ».

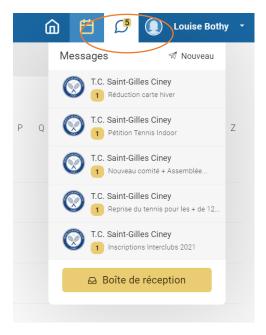


Messagerie ballejaune

Emails du club

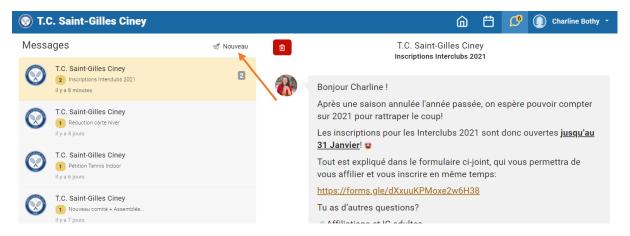
Vous retrouverez certains emails envoyés par le club à cet endroit.

Attention, ceci est une messagerie de groupe, ce qui veut dire que toute réponse par ce biais sera envoyée à **TOUS** les destinataires (visibles dans le message).



Envoyer un message à un autre membre

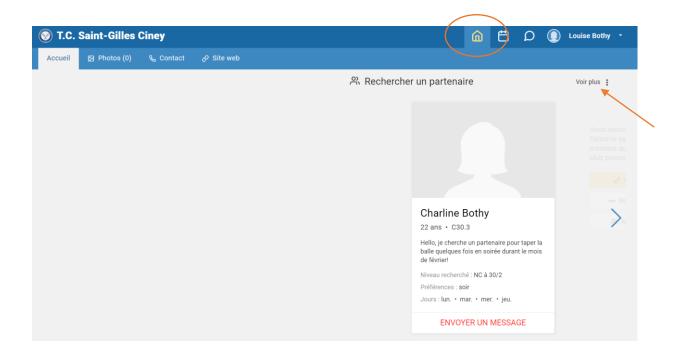
La plateforme vous permet aussi de contacter un autre membre. Pour ce faire, rendez-vous dans votre messagerie (voir capture d'écran précédente), et cliquez sur « Nouveau » .

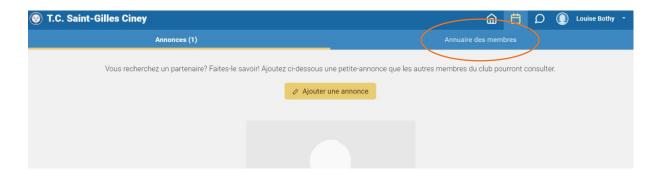


Sélectionnez ensuite le destinataire, et tapez votre message. Celui-ci sera notifié instantanément au destinataire choisi via l'adresse email renseignée dans son profil.

Annuaire & annonces

Dans l'onglet « home », sous vos informations personnelles, créez ou retrouver les annonces d'autre joueurs recherchant des partenaires. Retrouvez-y également l'annuaire de tous les membres du club.





Pour rappel, les informations visibles par les autres membres du club (dans l'annuaire par exemple) sont paramétrables dans votre espace personnel (voir rubrique « votre compte et données personnelles » de ce document).

Pour toute explication ne figurant pas dans ce guide, nous sommes à votre disposition!

Votre comité